주관부서	정보보호팀
소관부서	브랜드커뮤니케이션팀, 인재개발팀
최초제정일	2020.02.17
개정일	2024.09.27

개인정보 처리방침

(홈페이지, 채용 시스템 - 한국어)

2024. 09.

Seegene

개 정 이 력

개정번호	제/개정 내용 요약	개정일자
1.0	초안	2020.02.17
2.0	부분개정	2022.07.15
3.0	전면개정	2024.09.27

목 차

제 1 조 (개인정보의 처리 목적) 1
제 2 조 (개인정보 처리 및 보유기간) 1
제 3 조 (처리하는 개인정보의 항목) 2
제 4 조 (만 14 세 미만 아동의 개인정보 처리에 관한 사항) 2
제 5 조 (개인정보의 제 3 자 제공에 관한 사항) 3
제 6 조 (개인정보 처리 업무의 위탁에 관한 사항) 3
제 7 조 (개인정보의 파기 절차 및 방법에 관한 사항) 3
제 8 조 (정보주체와 법정대리인의 권리·의무 및 행사방법에 관한 사항) 4
제 9 조 (개인정보의 안전성 확보 조치에 관한 사항) 5
제 10 조 (개인정보를 자동으로 수집하는 장치의 설치·운영 및 그 거부에 관한 사항) 5
제 11 조 (개인정보 자동 수집 장치를 통해 제 3 자가 행태정보를 수집하도록 허용하는 경우 그 수집·이용 및 거부에 관한 사항) 7
제 12 조 (개인정보 보호책임자의 성명, 개인정보 업무 담당부서 및 고충사항을 처리하는 부서에 관한 사항) 8
제 13 조 (이용자의 권익침해에 대한 구제방법) 9
제 14 조 (개인정보 처리방침 변경에 관한 사항) 9

Seegene	개인정보 처리방침(홈페이지)

유럽경제지역(EEA)과 미국(미합중국)의 시민들을 위한 씨젠 개인정보 처리방침은 링크를 클릭해 주십시오.
For citizens of the European Economic Area and the United States of America, please click here.

주식회사 씨젠 (이하 "회사") 의 홈페이지 : https://www.seegene.co.kr (이하 "서비스")를 이용하는 씨젠 임직원 및 고객(이하 "이용자")의 자유와 권리 보호를 위해 「개인정보 보호법」 및 관계 법령이 정한 바를 준수하여, 적법하게 개인정보를 처리하고 안전하게 관리하고 있습니다. 이에 「개인정보 보호법」 제30 조에 따라 정보주체에게 개인정보 처리에 관한 절차 및 기준을 안내하고, 이와 관련한 고충을 신속하고 원활하게 처리할 수 있도록 하기 위하여 다음과 같이 개인정보 처리방침을 수립·공개합니다.

제1조 (개인정보의 처리 목적)

회사는 다음의 목적을 위하여 개인정보를 처리합니다. 처리하고 있는 개인정보는 다음의 목적 이외의 용도로는 이용하지 않으며, 이용 목적이 변경되는 경우 반드시 이용자에게 별도의 동의를 받는 등 필요한 조치를 이행할 예정입니다.

구분	수집/이용 목적
고객문의	고객 문의에 대한 응대 및 처리 - 제품, 심포지엄, 학회관련, 공동개발, OEM 파트너쉽, 채용문의, 방송
IR 문의	IR(Investor Relations) 관련 문의 - 투자문의, 투자기관, 주주, 기타
채용 (seegene.recruiter.co.kr)	- 인재 채용 전형의 진행 및 전형 단계별 안내 - 인재 Pool 등록에 동의한 경우 상시 인재 채용 대상자 검토 등에 활용 - 문의사항 접수 시 민원처리 및 처리결과 고지 - 최종 합격자의 경우 배치 및 내부 인사관리 용도에 활용

회사는 당초 수집 목적과 합리적으로 관련된 범위에서 법령에 따라 이용자의 동의 없이 개인정보를 이용하거나 제3자에게 제공할 수 있으며, 이용자의 이익을 부당하게 침해하는지 여부, 개인정보의 추가적인 이용 또는 제공에 대한 예측 가능성이 있는지 여부, 암호화 등 안전성 확보에 필요한 조치를 하였는지 여부를 종합적으로 고려하여 이용·제공합니다.

제2조 (개인정보 처리 및 보유기간)

회사는 원칙적으로 이용자로부터 별도 동의를 받은 기간 동안 개인정보를 보유 및 이용하며, 회원탈퇴, 개인정보의 수집 및 이용 목적이 달성된 경우에는 개인정보를 지체없이 파기합니다. 다만, 회원 탈퇴 및 개인정보의 수집 및 이용 목적이 달성되더라도 법령 및 서비스 정책에 따라 일정기간 보관할 수 있습니다.

처리 목적	처리 및 보유 기간
고객문의, IR 문의	고객 문의 등록 후 1 년간 보유
채용	미입사자(전형 탈락자 포함): 채용 절차 완료 후 3 년 입사지원 시 : 지원일로부터 3 년 인재풀 등록 시 : 등록일로부터 3 년

제3조 (처리하는 개인정보의 항목)

서비스 제공을 위한 필요 최소한의 개인정보를 수집하고 있으며, 수집하는 개인정보 항목은 아래와 같습니다.

구분	처리하는 개인정보 항목
고객문의, IR 문의	[필수] 국가정보, 이름, 이메일, 직책, 연락처, 회사정보
채용	[필수] 기본정보 : 성명, 휴대전화 번호, 이메일 주소, 지원분야, 성별, 생년월일, 영문이름, 희망연봉, 직전연봉~~, 입사가능일자, 추천인~~, 지원경로 인적사항 : 사진, 국적, 주소, 장애여부, 보훈여부, 병역사항 학력사항 : 고등학교, 대학교 기타 : 자기소개서
	[선택] 기본정보 : 입사가능일자, 추천인, ~~한문이름, 희망직급, 지방근무 가능여부~~ 학력사항 : 대학원 경력사항 : 직장경력, 경험 및 경력기술서, 포트폴리오 업로드, 경력기술서 업로드 어학/자격/기타 : 공인외국어시험, 해외경험, 자격증, 컴퓨터활용능력, 수상경력, 교육이수 사항, 학내외활동, 봉사활동
	「채용절차의 공정화에 관한 법률」 제 4 조의 3 에 따라 지원자에 대해 해당 직무 수행에 필요하지 아니한 다음 각 호의 정보를 기초심사자료에 기재하도록 요구하거나 입증자료로 수집하지 않습니다. - 지원자의 용모, 키, 체중 등의 신체적 조건 - 지원자의 출신지역, 혼인여부, 재산 - 지원자의 직계 존비속 및 형제자매의 학력, 직업, 재산

제4조 (만 14 세 미만 아동의 개인정보 처리에 관한 사항)

회사는 원칙적으로 이용자가 만 14 세 미만자일 경우 개인정보를 수집하지 않습니다. 서비스 이용을 위하여 만 14 세 미만자의 개인정보를 부득이 수집할 때에는 사전에 법정대리인에게 동의를 구하고, 관련 업무가 종료됨과 동시에 해당 정보를 지체 없이 파기하며, 업무가 진행되는 동안 개인정보를 철저히 관리합니다.

제5조 (개인정보의 제 3 자 제공에 관한 사항)

회사는 이용자의 개인정보를 원칙적으로 외부에 제공하지 않습니다. 다만, 아래의 경우에는 예외로 합니다.

- 법령의 규정에 의거하거나, 수사 목적으로 법령에 정해진 절차와 방법에 따라 수사기관의 요구가 있는 경우
- 유료 서비스 제공에 따른 요금 정산을 위하여 필요한 경우
- 통계작성, 학술연구나 시장조사를 위해 특정 개인을 식별할 수 없는 형태로 가공하여 제공하는 경우
- 이용자들이 사전에 동의한 경우

제6조 (개인정보 처리 업무의 위탁에 관한 사항)

아래와 같이 서비스 제공에 필요한 업무를 외부 업체에 위탁하여 개인정보를 처리하고 있으며, 위탁한 업체가 관계 법령을 위반하지 않도록 관리·감독하고 있습니다.

[국내]

위탁받는 자(수탁자)	위탁하는 업무의 내용
한국마이크로소프트(유)	홈페이지 시스템 운영을 위한 Public Cloud(Azure) 서비스 이용
㈜클루커스	서비스 제공을 위한 시스템 운영 및 유지
㈜마이다스인	채용 및 채용 홈페이지(https://seegene.recruiter.co.kr) 관리

[국외]

회사는 본 서비스와 관련하여 수집한 개인정보를 국외이전 및 처리위탁 하지 않습니다.

제7조 (개인정보의 파기 절차 및 방법에 관한 사항)

회사는 회원 탈퇴, 개인정보 보유기간의 경과, 처리목적 달성 등 개인정보가 불필요하게 되었을 때 지체 없이 해당 개인정보를 파기합니다.

다만, 법령 및 서비스 정책에 따라 보관이 필요한 경우에는 "제 2 조 개인정보의 처리 및 보유기간" 에 따라 보관한 후 파기합니다.

개인정보 파기의 절차 및 방법은 다음과 같습니다.

[파기 절차]

회사는 파기 사유가 발생한 개인정보를 지체없이 파기합니다.

[파기 방법]

회사는 전자적 파일 형태로 기록·저장된 개인정보는 기록을 재생할 수 없도록 파기하며, 종이문서에 기록·저장된 개인정보는 분쇄하거나 소각하여 파기합니다.

제8조 (정보주체와 법정대리인의 권리·의무 및 행사방법에 관한 사항)

① 정보주체는 개인정보위에 대해 언제든지 개인정보 열람·정정·삭제·처리정지 및 철회 요구 자동화된 결정에 대한 거부 또는 설명 요구 등의 권리를 행사할 수 있습니다.

※ 만 14 세 미만 아동에 관한 개인정보의 열람등 요구는 법정대리인이 직접 해야 하며, 만 14 세 이상의 미성년자인 정보주체는 정보주체의 개인정보에 관하여 미성년자 본인이 권리를 행사하거나 법정대리인을 통하여 권리를 행사할 수도 있습니다.

② 권리 행사는 회사에 대해「개인정보 보호법」시행령 제 41 조 제 1 항에 따라 서면, 전자우편, 모사전송(FAX) 등을 통하여 하실 수 있으며, 개인정보위는 이에 대해 지체없이 조치하겠습니다.

③ 권리 행사는 정보주체의 법정대리인이나 위임을 받은 자 등 대리인을 통하여 하실 수도 있습니다. 이 경우 "개인정보 처리 방법에 관한 고시(제 2020-7 호)" 별지 제 11 호 서식에 따른 위임장을 제출하셔야 합니다.

④ 개인정보 열람 및 처리정지 요구는「개인정보 보호법」제 35 조 제 4 항, 제 37 조 제 2 항에 의하여 정보주체의 권리가 제한 될 수 있습니다.

⑤ 다른 법령에서 그 개인정보가 수집 대상으로 명시되어 있는 경우에는 해당 개인정보의 삭제를 요구할 수 없습니다.

⑥ 자동화된 결정이 이루어진다는 사실에 대해 정보주체의 동의를 받았거나, 계약 등을 통해 미리 알린 경우, 법률에 명확히 규정이 있는 경우에는 자동화된 결정에 대한 거부는 인정되지 않으며 설명 및 검토 요구만 가능합니다.

- 또한 자동화된 결정에 대한 거부·설명 요구는 다른 사람의 생명·신체·재산과 그 밖의 이익을 부당하게 침해할 우려가 있는 등 정당한 사유가 있는 경우에는 그 요구가 거절될 수 있습니다.

⑦ 회사는 정보주체 권리에 따른 열람의 요구, 정정·삭제의 요구, 처리정지의 요구, 자동화된 결정 거부·

설명 요구 시 열람 등 요구를 한 자가 본인이거나 정당한 대리인 인지를 확인합니다.

제9조 (개인정보의 안전성 확보 조치에 관한 사항)

회사는 이용자의 소중한 개인정보 보호를 위해 다음의 노력을 하고 있습니다.

[관리적 조치]

- 개인정보를 안전하게 보호하기 위하여 유관기관의 법령·제도 변경에 신속히 대처하고 관리 수준을 강화
- 개인정보에 대한 정책 및 지침을 마련하고 회사 임직원이 준수하도록 정보보안 및 개인정보보호에 대한 정기적인 교육 실시
- 개인정보를 처리하는 담당자를 최소한으로 제한

[기술적 조치]

- 개인정보를 처리하는 시스템에 대한 접근 통제 (개별 계정 부여, 비밀번호 통제, 권한의 최소화, 접근 기록 생성 및 모니터링)
- 개인정보 전송 및 저장 시 암호화 (비밀번호의 경우 일방향 암호화 적용)
- 해킹이나 컴퓨터 바이러스로부터 개인정보를 보호하기 위해 백신 프로그램 설치, 침입 탐지 및 차단 시스템을 통한 24 시간 감시
- 새로운 해킹, 보안 기술에 대한 지속적인 연구를 통해 적정한 보호조치 적용

[물리적 조치]

- 전산실 및 자료 보관실 등을 통제 구역 및 보호구역으로 설정하여 출입을 통제함

제10조 (개인정보를 자동으로 수집하는 장치의 설치·운영 및 그 거부에 관한 사항)

회사는 이용자에게 개별적인 맞춤서비스를 제공하기 위해 이용정보를 저장하고 수시로 불러오는 '쿠키(Cookie)'를 사용합니다.

쿠키는 웹사이트를 운영하는데 이용되는 서버(http)가 이용자의 컴퓨터 브라우저에게 보내는 소량의 정보이며, 이용자들의 PC 컴퓨터 내의 하드디스크 또는 모바일에 저장되기도 합니다.

1. 쿠키의 사용목적 : 서비스 제공/개선 및 통계, 이용자 분석 등을 위하여 '쿠키'를 이용하고 있습니다.

2. 쿠키의 설치, 운영 및 거부 : 정보주체는 웹 브라우저 옵션 설정을 통해 쿠키 허용, 차단 등의 설정을

할 수 있습니다. 다만, 쿠키 저장을 거부할 경우 맞춤형 서비스 이용에 어려움이 발생할 수 있습니다.
쿠키 설정 거부 방법

이용자는 쿠키 설치에 대한 선택권을 가지고 있습니다. 따라서 이용자는 아래의 방법을 통해 자동화된 쿠키정보 수집을 거부(opt-out) 할 수 있습니다.

*브라우저 별 쿠키 거부 설정 방법

[Internet Explorer]

1) 브라우저 메뉴 "도구" > "인터넷 옵션" 메뉴를 클릭합니다.
2) "개인 정보" 탭 > "고급"을 클릭합니다.
3) "쿠키" > 현재 사이트의 쿠키 > "허용"을 체크합니다.
4) "쿠키" > "항상 세션에 쿠키 허용"을 체크합니다.
5) "확인" 버튼을 클릭합니다.

[Edge]

1) 브라우저 "설정" > "쿠키 및 사이트 권한" 메뉴를 클릭합니다.
2) "쿠키 및 사이트 데이터 관리 및 삭제" 버튼을 클릭합니다.
3) "사이트에서 쿠키 테이터를 저장하고 읽도록 허용(권장)"을 활성화 합니다.

[Chrome]

1) 브라우저 "설정" > "개인정보 및 보안" 메뉴를 클릭합니다.
2) "쿠키 및 기타 사이트 데이터"를 클릭합니다.
3) "모든 쿠키 허용"을 활성화 합니다.

[Chrome(Android)]

1) 크롬 앱 "설정" > "사이트 설정"을 클릭합니다.
2) "쿠키" > "쿠키 허용"을 활성화 합니다.

[Samsung Internet(Android)]

1) 삼성 인터넷 앱 "설정" > "사이트 및 다운로드"를 클릭합니다.
2) "사이트 권한"을 클릭합니다.

3) "쿠키" > "모든 쿠키 허용"을 활성화 합니다.

[Safari(iOS)]

1) 아이폰 "설정" > "Safari"를 클릭합니다.

2) "모든 쿠키 차단" 설정을 해제합니다.

※ Google Analytics 차단 브라우저 부가 기능(Add-on) 설치 : https://tools.google.com/dlpage/gaoptout

제11조 (개인정보 자동 수집 장치를 통해 제 3 자가 행태정보를 수집하도록 허용하는 경우 그 수집·이용 및 거부에 관한 사항)

회사는 서비스 이용과정에서 사용자에게 최적화된 맞춤형 서비스 및 혜택, 온라인 맞춤형 광고 등을 제공하기 위하여 쿠키를 활용하여 개인을 식별하지 않은 형태(Google Analytics)로 행태정보를 수집·이용하고 있습니다.

행태정보란 웹 사이트 방문 이력, 앱 사용 이력, 구매 및 검색 이력 등 이용자의 관심, 흥미, 기호 및 성향 등을 파악하고 분석할 수 있는 온라인상의 이용자 활동정보를 말합니다.

회사는 최적화된 맞춤형 서비스 및 혜택, 온라인 맞춤형 광고 등에 필요한 최소한의 행태정보만을 수집하며, 사상, 신념, 가족 및 친인척관계, 학력병력, 기타 사회활동 경력 등 개인의 권리이익이나 사생활을 뚜렷하게 침해할 우려가 있는 민감한 행태정보를 수집하지 않습니다.

1. 수집하는 행태정보의 항목

페이지 방문 기록, 방문자 수, 세션 지속 시간, 페이지 뷰 수, 방문자 ID

2. 행태정보 수집방법

당사 홈페이지 접속 시 웹 로그 분석도구 Google Analytics 를 이용 이용자의 행태 정보를 수집

3. 행태정보 수집목적

서비스 제공/개선 및 통계, 이용자 분석 등

4. 행태정보 보유·이용기간 및 이후 정보처리 방법

이용기간 종료 시 행태정보는 지체없이 삭제

- Google Analytics(Google LLC) / 수집일로부터 최대 13 개월

5. 이용자 통제권(동의를 거부할 수 있는 권리) 행사 방법

웹 브라우저의 쿠키 설정 변경 등을 통해 맞춤형 광고를 일괄적으로 차단·허용할 수 있습니다. 다만, 쿠키 설정 변경은 웹사이트 자동로그인 등 일부 서비스의 이용이 제한될 수 있습니다.

*브라우저 별 쿠키 거부 설정 방법

[Chrome]

- Chrome 에서 오른쪽 상단 '□' 표시를 클릭한 후,「설정」표시를 클릭합니다.
- 설정 페이지 좌측에「개인정보 보호 및 보안」을 클릭하고,「인터넷 사용기록 삭제」를 클릭하여 인터넷 사용기록 삭제 여부를 선택합니다.
- 동일하게 설정 페이지 좌측에「개인정보 보호 및 보안」을 클릭하고,「서드파티쿠키」를 클릭하여「서드파티쿠키 차단」여부를 선택합니다.

[Edge]

- Edge 에서 오른쪽 상단 '...' 표시를 클릭한 후,「설정」을 클릭합니다.
- 설정 페이지 좌측의「개인정보, 검색 및 서비스」를 클릭 후「추적방지」섹션에서「추적방지」여부 및 수준을 선택합니다.
-「InPrivate 를 검색할 때 항상 "엄격" 추적 방지 사용」여부를 선택합니다.

정보주체는 모바일 단말기의 설정 변경을 통해 앱의 맞춤형 광고를 차단·허용할 수 있습니다.

· 모바일 단말기의 광고식별자 차단/허용

(1) (안드로이드) ① 설정 → ② 보안 및 개인정보 보호 → ③ 개인정보 보호 → ④ 기타 개인정보 설정 → ⑤ 광고 → ⑥ 광고 ID 재설정 또는 광고 ID 삭제

(2) (아이폰) ① 설정 → ② 개인정보 보호 및 보안 → ③ 추적 → ④ 앱 추적 허용 해제

※ 모바일 OS 버전에 따라 메뉴 및 방법이 다소 상이할 수 있습니다.

제12조 (개인정보 보호책임자의 성명, 개인정보 업무 담당부서 및 고충사항을 처리하는 부서에 관한 사항)

서비스를 이용하면서 발생하는 모든 개인정보보호 관련 문의, 불만처리, 피해구제 등을 위해 개인정보 보호책임자를 지정하고 있으며, 회사는 여러분의 목소리에 귀 기울이고 신속하고 충분한 답변을 드릴 수 있도록 최선을 다하겠습니다.

[개인정보 보호책임자]

성명/직책 : 신동헌 실장

이메일 : dataprotection@seegene.com

[개인정보 보호 담당부서]

부서명 : 정보보호팀

이메일 : dataprotection@seeegene.com

[개인정보 열람 등 청구 접수·처리 부서]

씨젠 공식 홈페이지(https://www.seegene.co.kr/)

부서명 : 브랜드커뮤니케이션팀

이메일 : D547108253@seegene.com

채용 시스템(https://seegene.recruiter.co.kr/)

부서명 : 인재개발팀

이메일 : D656533340@seegene.com

제13조 (정보주체의 권익침해에 대한 구제방법)

개인정보침해로 인한 구제를 받기 위하여 개인정보분쟁조정위원회, 한국인터넷진흥원 개인정보침해신고센터 등에 분쟁해결이나 상담 등을 신청할 수 있습니다. 이 밖에 기타 개인정보침해의 신고, 상담에 대하여는 아래의 기관에 문의하시기 바랍니다.

1. 개인정보분쟁조정위원회 : (국번없이) 1833-6972 (https://www.kopico.go.kr)
2. 개인정보침해신고센터 : (국번없이) 118 (https://privacy.kisa.or.kr)
3. 대검찰청 : (국번없이) 1301 (https://www.spo.go.kr)
4. 경찰청 : (국번없이) 182 (https://ecrm.cyber.go.kr)

개인정보 보호법 제 35 조(개인정보의 열람), 제 36 조(개인정보의 정정·삭제), 제 37 조(개인정보의 처리정지 등)의 규정에 의한 요구에 대 하여 공공기관의 장이 행한 처분 또는 부작위로 인하여 권리 또는 이익의 침해를 받은 자는 행정심판법이 정하는 바에 따라 행정심판을 청구할 수 있습니다.

▶ 중앙행정심판위원회 : (국번없이) 110 (https://www.simpan.go.kr)

제14조 (개인정보 처리방침 변경에 관한 사항)

법률이나 서비스의 변경사항을 반영하기 위한 목적 등으로 개인정보처리방침을 수정할 수 있습니다. 개인정보처리방침이 변경되는 경우 회사는 변경사항을 게시하며, 변경된 개인정보처리방침은 게시한 날로부터 7 일 후부터 효력이 발생합니다.

다만, 수집하는 개인정보의 항목, 이용목적의 변경 등과 같이 이용자 권리의 중대한 변경이 발생할 때는 최소 30 일 전에 미리 알려드리겠습니다.

개인정보처리방침 개정일자: 2024 년 09 월 27 일

이전 개인정보처리방침 보기